

ALGEMENE VOORWAARDEN
NORMEC OWS NV JANUARI 2026

1. DEFINITIES

- 1.1. Opdrachtnemer: Normec OWS NV, met maatschappelijke zetel te Panterschipsstraat 163, 9000 Gent (België) en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0433.270.195, RPR Gent, afdeling Gent, of enige andere vennootschap binnen Normec OWS NV die aan Opdrachtnemer diensten aanbiedt.
- 1.2. Opdrachtgever: elke natuurlijke- of rechtspersoon in wiens opdracht Opdrachtnemer diensten verricht.
- 1.3. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, die beheerst wordt door onderhavige algemene voorwaarden.
- 1.4. Project: een opdracht die één of meerdere Subprojecten kan omvatten.
- 1.5. Subproject: een afzonderlijk(e) onderdeel of fase binnen een Project dat afzonderlijk kan worden gestart of gefactureerd.
- 1.6. Extensie: een verlenging van de looptijd van een Project of Subproject.
- 1.7. Voucher: een tegoed dat door Opdrachtnemer wordt verstrekt aan Opdrachtgever in geval van annulering onder de voorwaarden uiteengezet in onderhavige algemene voorwaarden.

2. TOEPASSINGSGBIED

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en/of Overeenkomsten op grond waarvan Opdrachtnemer diensten uitvoert en op alle inkooporders die door Opdrachtnemer worden aanvaard, met inbegrip van inkooporders geplaatst via email en web portal. Aanvaarding van een inkooporder door Opdrachtnemer kan enkel door schriftelijke bevestiging van aanvaarding of door het versturen van een factuur waarop het nummer van het inkooporder is vermeld.
- 2.2. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of via e-mail zijn overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

- 2.3. Opdrachtnemer en Opdrachtgever wijzen de toepasselijkheid van door Opdrachtgever gehanteerde algemene (inkoop) voorwaarden uitdrukkelijk af.
- 2.4. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.

- 2.5. Deze algemene voorwaarden vervangen alle eerdere mondelinge of schriftelijke offertes en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

3. AANBOD EN OFFERTES

- 3.1. Het aanbod en alle offertes van Opdrachtnemer zijn geheel vrijblijvend. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om Projecten, Subprojecten of Extensies te weigeren.
- 3.2. Indien de aanvaarding door Opdrachtgever (op ondergeschikte punten) afwijkt van het aanbod van Opdrachtnemer, dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand.
- 3.3. Kennelijke fouten of vergissingen in offertes, overeenkomsten of e-mailberichten van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet.
- 3.4. Offertes, prijzen en tarieven die gelden bij een bepaald Project, Subproject of Extensie, gelden niet automatisch voor toekomstige Projecten, Subprojecten, Extensies of Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- 3.5. Opdrachtnemer is slechts gebonden door afspraken nadat en voor zover deze schriftelijk door Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn bevestigd. Louter mondelinge afspraken verbinden Opdrachtnemer niet.
- 3.6. Alle offertes komen automatisch te vervallen na vervaldatum.

4. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

De Overeenkomst komt tot stand wanneer (i) Opdrachtgever een offerte of overeenkomst heeft ondertekend en aan Opdrachtnemer

heeft geretourneerd, (ii) een inkooporder door Opdrachtnemer is aanvaard zoals omschreven in artikel 2.1, of (iii) Opdrachtnemer overgaat tot uitvoering van een inkooporder.

5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. De verbintenis van Opdrachtnemer betreft een inspanningsverbintenis en geen resultaatsverbintenis.

5.2. Opdrachtnemer ontwerpt haar test programma's op basis van haar expertise en updates van certificatie-organismen. De gevolgen voor afwijkingen in condities of resultaten voor testen die opgestart worden vóór een eindbeslissing van een certificatie-organisme – bv om tijd uit te sparen – kunnen niet op Opdrachtnemer verhaald worden. Hoewel Opdrachtnemer advies verleent, hebben certificatie-organismen steeds het laatste oordeel inzake de voorwaarden om certificatie te bekomen. Opdrachtnemer bepaalt naar eigen inzicht de werkwijze, methode en apparatuur waarmee de overeengekomen werkzaamheden worden uitgevoerd. Indien Opdrachtnemer nadrukkelijke verzoeken of instructies van Opdrachtgever opvolgt, dan draagt Opdrachtgever de verantwoordelijkheid daarvan. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer vrijwaren voor alle gevolgen daarvan.

5.3. Opdrachtnemer is voor de uitvoering van de Overeenkomst vrij om een of meerdere medewerkers naar keuze toe te wijzen, en zulke medewerker(s) te wisselen. Opdrachtnemer is tevens bevoegd bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken van derden (onderaanneming).

5.4. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst samenwerkt met een door Opdrachtgever aangewezen derde partij, dan kan Opdrachtnemer niet verantwoordelijk worden gesteld voor het handelen en/of nalaten van deze derde partij.

5.5. Alle door of in opdracht van Opdrachtnemer vervaardigde rapporten, certificaten etc. blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever aan al zijn financiële verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan.

5.6. De rapporten opgemaakt door Opdrachtnemer kunnen slechts aangewend worden door Opdrachtgever voor de doeleinden die specifiek voor het bedoelde rapport werden vooropgesteld tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt geen enkele aansprakelijkheid voor de inhoud van haar rapporten indien deze worden aangewend door Opdrachtgever voor andere doeleinden dan deze waarvoor het rapport werd opgemaakt. Eventuele openbaarmaking van analyseresultaten geschiedt steeds onder de integrale verantwoordelijkheid van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer zal vrijwaren voor alle gevolgen en/of aanspraken van derden die handelen op basis van de meegeleverde analyseresultaten of daarin hun vertrouwen stellen. Het rapport is één en ondeelbaar en kan in geen geval gedeeltelijk worden aangewend of opgesplitst. Het heeft enkel betrekking op het door Opdrachtnemer geanalyseerde monster. Opdrachtnemer kan niet verantwoordelijk worden gesteld ingeval het monsternemingsplan en/of het analysebereik ontoereikend of inadequaet blijkt te zijn.

5.7. De verwijzing naar de accreditatie onder vorm van tekst mag voorkomen op informatieve of publicitaire documenten, die gebruikt worden door Opdrachtgever van geaccrediteerde laboratoria, voor zover dit overeenstemt met de activiteiten waarvoor het certificaat geldt. Het gebruik van het BELAC-symbool is niet toegelaten. Opdrachtgevers van geaccrediteerde laboratoria, hebben wel de toelating om, mits toestemming van Opdrachtnemer, beproevingsverslagen en certificaten te vermenigvuldigen waarop het accreditatiesymbool of verwijzing naar accreditatie voorkomt.

5.8. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer vragen om de werkzaamheden voor uiterlijk 3 maanden uit te stellen. Indien de werkzaamheden binnen een periode van 3 maanden na totstandkoming van de Overeenkomst niet kunnen uitgevoerd worden, inbegrepen het niet tijdig aanleveren van het monster en daarbij horend veiligheidsinformatieblad of een ingevuld materiaalidentificatieblad, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de

Overeenkomst te beëindigen en een beëindigingskost aan te rekenen.

6. VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER

- 6.1. In het geval Opdrachtnemer werkzaamheden verricht op een locatie van Opdrachtgever:
- 6.2. Opdrachtgever dient voor zijn rekening en risico zorg te dragen voor een werkplek, waar Opdrachtnemer de Overeenkomst kan uitvoeren, die voldoet aan de vereisten die de toepasselijke wetgeving daaraan stelt. Deze werkplek dient te zijn voorzien van naar Belgische maatstaven gebruikelijke voorzieningen, waaronder begrepen elektriciteit, warmte, verlichting en water.
- 6.3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Opdrachtnemer tijdig de voor de uitvoering van de werkzaamheden vereiste toegang tot terreinen en/of gebouwen wordt verleend.
- 6.4. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer de gelegenheid te geven de werkzaamheden uit te voeren onder omstandigheden die voldoen aan de wettelijke eisen wat betreft veiligheid, gezondheid en welzijn op het werk. Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer, voor zover dat in het kader van het veilig uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden nodig is, persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking te stellen.
- 6.5. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer te informeren over eventuele gevaren die zich bij het uitvoeren van de Overeenkomst kunnen voordoen.
- 6.6. Daar waar nodig kan Opdrachtnemer gebruik maken van de hulpverleningsorganisatie van Opdrachtgever.
- 6.7. Opdrachtgever zal alle voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens/materialen verstrekken aan Opdrachtnemer en alle vereiste medewerking verlenen. Opdrachtgever draagt er tevens zorg voor dat alle gegevens/materialen, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst

benodigde gegevens/materialen niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

- 6.8. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, actualisatie en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens/materialen, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Indien gegevens op enig moment niet (langer) juist, volledig, actueel en/of betrouwbaar zijn, dan zal Opdrachtgever onverwijld alle handelingen verrichten om dit te herstellen en Opdrachtnemer hierover zo spoedig mogelijk informeren.
- 6.9. Indien de Overeenkomst betrekking heeft op onderzoek van monsters aangeleverd door Opdrachtgever, dan geldt dat Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de selectie, representativiteit, aanduidingen van codes, merk en productnamen en voor de terbeschikkingstelling aan Opdrachtnemer van de te onderzoeken monsters. De monsters dienen in zodanige staat te verkeren dat de opstelling van rapporten of analyses zonder problemen mogelijk is. Opdrachtnemer is gerechtigd een vooronderzoek naar de staat van de monsters of materialen te verrichten alvorens over te gaan tot het verwerken van de monsters of het opstellen van een rapport. De kosten voor dit vooronderzoek komen ten laste van Opdrachtgever indien blijkt dat de monsters of materialen niet voldoen voor het onderzoek en opdracht van de Opdrachtnemer. Indien het vooronderzoek uitwijst dat analyse niet mogelijk is of enkel mogelijk is onder minder gunstige omstandigheden dan oorspronkelijk was voorzien - bijv. onzuiverheden in de materialen, vermenging, degradatie van het materiaal - is Opdrachtnemer gerechtigd het Project, het Subproject of de Extensie te annuleren of de uitvoering ervan op te schorten, waarbij de tot op dat moment door Opdrachtnemer gemaakte kosten ten laste komen van Opdrachtgever.
- 6.10. Tenzij anders overeengekomen worden alle monsters eigendom van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer mag de monsters onmiddellijk na uitvoering van de analyse verwijderen of

- vernietigen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen met Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever verzoekt om materiaal terug te zenden, zal dit steeds geschieden op kosten en risico van Opdrachtgever.
- 6.11. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.
- 6.12. Opdrachtgever dient in alle gevallen de door Opdrachtnemer geleverde resultaten, interpretaties, beoordelingen en conclusies zelf te controleren indien hij daar in belangrijke aangelegenheden op wenst te vertrouwen, en dit op eigen risico.
- 6.13. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, zoals de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden, indien deze aan Opdrachtgever toerekenbaar is.
- 6.14. Indien Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan of onrechtmatig jegens Opdrachtnemer handelt, dan heeft Opdrachtnemer het recht de kosten en/of schade die daaruit voortvloeien aan Opdrachtgever in rekening te brengen en heeft Opdrachtnemer het recht haar werkzaamheden op te schorten tot de Opdrachtgever wel aan haar verplichtingen voldoet of rechtmatig handelt.
- 7. TARIEVEN EN KOSTEN**
- 7.1. Bij de totstandkoming van de Overeenkomst worden de door Opdrachtgever verschuldigde tarieven bepaald; dit kan zijn op basis van een vooraf vastgestelde prijs of op basis van nacalculatie.
- 7.2. Opdrachtnemer stelt de tarieven per Project, Subproject en Extensie vast en vermeldt deze in de offerte. Tarieven opgenomen in een offerte voor een bepaald Project, Subproject of Extensie bieden op geen enkele wijze een garantie voor de tarieven toepasselijk op toekomstige Projecten, Subprojecten of Extensies. De tarieven voor toekomstige Projecten, Subprojecten of Extensies worden door Opdrachtnemer vastgesteld in afzonderlijke offertes.
- 7.3. Opdrachtnemer is gerechtigd om tussentijds de tarieven te wijzigen indien de functiewaardering, kosten en/of prijzen, waarop de tarieven gebaseerd zijn, daartoe aanleiding geven.
- 7.4. Naast de tarieven genoemd in artikel 7.1, is Opdrachtgever bijkomende kosten verschuldigd zoals, maar niet beperkt tot, porto- en kopieerkosten, kosten van derden die redelijkerwijs zijn ingeschakeld voor de uitvoering van de Overeenkomst en door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gemaakte reiskosten.
- 7.5. Opdrachtgever zal zijn stalen steeds aanleveren op zijn kosten op basis van DDP (INCO termen 2020) op de plaats die Opdrachtnemer zal aanduiden bij het aanvaarden van het Project of Subproject. Indien de organisatie en uitvoering van het transport van de stalen op verzoek van Opdrachtgever door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd, dan zullen de werkelijke kosten doorgerekend worden conform artikel 7.3, te vermeerderen met een forfaitaire administratievergoeding.
- 7.6. Alle tarieven zijn exclusief belasting op toegevoegde waarde (btw) of andere heffingen van overheidswege, tenzij anders overeengekomen.
- 7.7. Wachttijden en oponthoud veroorzaakt door onvoorziene omstandigheden dan wel door het niet voldoen van Opdrachtgever aan zijn verplichtingen, indien deze leiden tot meerkosten voor de Opdrachtnemer, worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 7.8. Voor cursussen die door Opdrachtnemer worden gegeven geldt het volgende:
- 7.8.1. cursusgelden worden door Opdrachtnemer vastgesteld per cursus;
- 7.8.2. cursusgelden voor een bepaalde cursus bieden op geen enkele wijze een garantie voor cursusgelden toepasselijk op toekomstige cursussen;
- 7.8.3. cursusgelden zijn vooraf verschuldigd. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtnemer gerechtigd de

Overeenkomst te ontbinden en eventuele schade in rekening te brengen;

- 7.8.4. cursusprijzen zijn gebaseerd op ten tijde van de Overeenkomst prijsbepalende factoren, zoals materiaalkosten en lonen. Bij wijzigingen van een of meer van deze factoren is Opdrachtnemer gerechtigd om de prijzen in functie daarvan aan te passen.

8. TOESLAGEN

- 8.1. Indien er een niet vooraf gepland, dringend beroep wordt gedaan op Opdrachtnemer, bijvoorbeeld maar niet beperkt tot een calamiteit of spoed, ophaling, monstername, spoed analyse, kan een additionele toeslag van toepassing zijn. Opdrachtgever zal hiervan vooraf op de hoogte gesteld worden.
- 8.2. Wijzigingen aan Projecten, Subprojecten of Extensies door Opdrachtgever zijn mogelijk tot uiterlijk 2 weken voor geplande startdatum van het Project, het Subproject of de Extensie. Het order zal in zulk geval geüpdated worden, conform wijzigingen in de te verlenen diensten, en doorgestuurd worden aan Opdrachtgever. Zonder tegenbericht binnen een termijn van 5 werkdagen na ontvangst door Opdrachtgever van het bijgewerkte order, worden wijzigingen en de eventuele meerkost 'voor akkoord' geacht.
- 8.3. Indien opportuun – en voor zover een Extensie niet eerder was overeengekomen - zal Opdrachtnemer een Extensie van lopende opdrachten voorstellen door het toesturen van een bijkomend offerte. Tenzij een schriftelijke afwijzing binnen een maximum van 5 werkdagen na ontvangst door Opdrachtgever van de bijkomende offerte wordt ontvangen, zal de Extensie als geaccepteerd worden beschouwd.
- 8.4. Bij afwezigheid van een reactie door Opdrachtgever binnen 15 dagen op een voorstel tot Extensie van het Project of het Subproject, is Opdrachtnemer gerechtigd om de uitvoering van het Project of het Subproject in te perken of stop te zetten en de kosten voor de werkelijk uitgevoerde Extensie in rekening te brengen,

9. OPLEVERINGSTERMIJN

Indien tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever een opleveringstermijn is overeengekomen, dan streeft Opdrachtnemer ernaar deze te halen. Opleveringstermijnen zijn evenwel niet bindend in hoofde van Opdrachtnemer. Overschrijding van een opleveringstermijn kan niet leiden tot enige aansprakelijkheid van Opdrachtnemer en hieruit voortvloeiende vorderingen tot schadevergoeding door Opdrachtgever, of tot opschorting van enige verplichting door Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer.

10. FACTURATIE EN BETALING

- 10.1. Opdrachtgever dient de van Opdrachtnemer ontvangen facturen te betalen binnen 30 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
- 10.2. Op vraag van de Opdrachtgever kan een betalingstermijn van 60 dagen overeengekomen worden, mits een fee van 3% op de totale prijs van het Project betaald wordt.
- 10.3. Op vraag van de Opdrachtgever kan een betalingstermijn van 90 dagen overeengekomen worden, mits een fee van 5% op de totale prijs van het Project betaald wordt.
- 10.4. Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten betalingsverplichtingen in hoofde van Opdrachtgever niet op.
- 10.5. Betaling dient door Opdrachtgever zonder korting of verrekening te geschieden.
- 10.6. Opdrachtnemer is steeds gerechtigd om van Opdrachtgever te eisen dat deze een voorschot betaalt of op andere wijze zekerheid stelt. Opdrachtnemer vraagt standaard een voorafbetaling van (i) 100% bij Projecten of Subprojecten met een waarde onder €2.500 of een doorlooptijd van maximaal 30 dagen of (ii) 70% bij Projecten of Subprojecten met een waarde boven €2.500. Bij afwijking van deze standaard wordt dit schriftelijk meegedeeld aan Opdrachtgever en is de afwijking bindend.
- 10.7. Op vraag van de Opdrachtgever kan een voorafbetaling achterwege gelaten worden, mits (i) een fee van 5% wordt betaald op de totale prijs van het Project indien de doorlooptijd maximaal van het Project 30 dagen

- bedraagt of (ii) een fee van 15% wordt betaald op de totale prijs van het Project indien de doorlooptijd meer dan 30 dagen bedraagt.
- 10.8. Bij overschrijding van de overeengekomen betalingstermijn is Opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim en is de wettelijke rentevoet voor betalingsachterstand bij handelstransacties, verhoogd met 1,5% per maand (waarbij perioden korter dan een maand als volledige maand worden aangemerkt), aan Opdrachtnemer verschuldigd. Daarnaast komen alle werkelijke kosten van invordering (zowel gerechtelijk als buitengerechtelijk) ten laste van Opdrachtgever.
- 10.9. Iedere betaling door Opdrachtgever strekt allereerst tot voldoening van verschuldigde kosten en rente en vervolgens tot voldoening van de opeisbare facturen die het langst open staan. Een betaling zonder voorbehoud van (een gedeelte van) een gefactureerd bedrag geldt als aanvaarding van de factuur en uitgevoerde opdrachten.
- 10.10. Aan Opdrachtnemer wordt het recht toegekend om zijn verplichtingen onder de Overeenkomst op te schorten totdat alle openstaande facturen door Opdrachtgever zijn voldaan.
- 10.11. Het minimum facturatiebedrag bedraagt €495.
- 10.12. Opdrachtnemer heeft het recht om duidelijk gefaseerde Projecten separaat te factureren, ook als deze fasering (middels Subprojecten), niet voorzien was bij de totstandkoming van het Project.
- 10.13. Opdrachtnemer en Opdrachtgever dragen elk de kosten die haar bank aanrekent voor de uitvoering van betalingen.
- 11. BEËINDIGING EN ANNULERING**
- 11.1. Een Overeenkomst voor bepaalde tijd is tussentijds niet opzegbaar door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Indien Opdrachtgever zulke Overeenkomst toch tussendoor beëindigt, is hij verplicht de vergoedingen te betalen zoals voorzien in artikel 11.5 tot en met 11.8.
- 11.2. Een Overeenkomst voor onbepaalde tijd kan schriftelijk of per e-mail worden opgezegd met een opzegtermijn van minimaal drie maanden, door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.
- 11.3. Opdrachtnemer heeft het recht om zonder enige ingebrekestelling, rechterlijke tussenkomst of schadevergoedingsverplichting, hetzij de uitvoering van de Overeenkomst tot nader order op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, in geval:
- 11.3.1. Opdrachtgever niet behoorlijk of niet tijdig enige verplichting uit de Overeenkomst nakomt (waaronder het niet-tijdig betalen van facturen);
- 11.3.2. er materiële, vaststaande twijfel bestaat of Opdrachtgever in staat is om aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen;
- 11.3.3. van faillissement, gerechtelijke of minnelijke ontbinding, aanvraag WCO, staking van betaling, liquidatie of gehele of gedeeltelijke overdracht van (het bedrijf van) Opdrachtgever of elk ander feit wijzend op de mogelijke aantasting van de solvabiliteit van Opdrachtgever; en
- 11.3.4. ingeval van overmacht, volgens de bepalingen van onderhavige algemene voorwaarden.
- 11.4. Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 11.5. Indien een Project, na het aangaan van de Overeenkomst, vóór aanvang van dat Project wordt geannuleerd door Opdrachtgever, zal (enkel) de volledige annuleringskost zoals vermeld in de Overeenkomst betaalbaar zijn door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer.
- 11.6. Enige Subprojecten of Extensies die worden geannuleerd door Opdrachtgever (zij het voor of na aanvang daarvan), zullen voor 100% betaalbaar zijn door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer.
- 11.7. Indien na aanvang van het Project één of meerdere Subprojecten worden geannuleerd door Opdrachtgever, zal een Voucher worden

- verstrekt door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter waarde van offerteprijs berekend voor de geannuleerde Subprojecten die deel waren van het Project en die op het moment van annulering nog niet waren aangevangen. Voor alle duidelijkheid, de offerteprijs voor het Project en de eventuele Subprojecten die werden geannuleerd, zullen steeds 100% worden gefactureerd aan en betaalbaar zijn door de Opdrachtgever in overeenstemming met artikel 11.6.
- 11.8. Indien vóór de aanvang van een Project (of een Subproject) een deel van staalaanvragen onder zulk Project of Subproject wordt geannuleerd door Opdrachtgever, zal een Voucher worden verstrekt door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever. De waarde van de Voucher zal worden bepaald op basis van een verrekening overeengekomen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Voor alle duidelijkheid, de prijs aangerekend voor alle staalaanvragen verbonden aan het Project (of Subproject) zullen wel voor 100% gefactureerd worden aan en betaalbaar zijn door Opdrachtgever. Eventuele volumekortingen die gegeven werden op Project en/of Subproject niveau komen eveneens te vervallen.
- 11.9. Een Voucher verstrekt door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever naar aanleiding van een annulering van een Project door Opdrachtgever overeenkomstig artikel 11.7 of artikel 11.8:
- 11.9.1. is geldig tot 1 jaar na dergelijke annulering door Opdrachtgever (waarbij de Voucher geacht zal worden ingezet te zijn op het moment dat een offerte voor een nieuw Project getekend wordt door de Opdrachtgever);
- 11.9.2. kan uitsluitend worden gebruikt voor nieuwe inkooporders en niet voor Extensies, noch voor het vereffenen van enige openstaande facturen die de Opdrachtgever verschuldigd is aan de Opdrachtnemer; en
- 11.9.3. zal, voor zover de Voucher door Opdrachtgever wordt aangewend voor een nieuw inkooporder waarvan de offerteprijs minder bedraagt dan de waarde van de Voucher, resulteren in de uitgifte door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever van een nieuwe Voucher ten belope van het resterende saldo, met behoud van de geldigheidsduur van de oorspronkelijke Voucher.
- 11.10. Voor cursussen die door Opdrachtnemer worden gegeven geldt het volgende:
- 11.10.1. bij verhindering mag een collega de deelnemer (van de Opdrachtgever) vervangen;
- 11.10.2. annulering is schriftelijk of per e-mail mogelijk, tot twee weken voor aanvang van de cursus en tegen betaling van €100 administratiekosten (of €50 indien de cursus op een later tijdstip alsnog wordt gevolgd). Bij annulering of verplaatsing binnen twee weken voor aanvang van de cursus, is het volledige cursus bedrag verschuldigd; en
- 11.10.3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om bij een te gering aantal deelnemers de cursusdatum te verzetten.
- 11.11. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van diens verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de Overeenkomst.
- 11.12. Opdrachtnemer behoudt steeds het recht om schadevergoeding te vorderen, bijvoorbeeld bij laattijdige annulering door de Opdrachtgever van een Project, Subproject of Extensie of indien de Opdrachtgever niet de vereiste ondersteuning biedt (aanlevering stalen, ...) om het Project, het Subproject of de Extensie naar behoren uit te voeren.
- 12. MEERWERK**
- 12.1. Indien door additionele wensen van Opdrachtgever, zowel mondeling als schriftelijk, die schriftelijk aanvaard worden door Opdrachtnemer, de werkzaamheden van Opdrachtnemer worden verzaamd, c.q. uitgebreid, is er sprake van "Meerwerk". Opdrachtgever is de kosten van het Meerwerk aan Opdrachtnemer verschuldigd. Opdrachtnemer zal deze kosten overeenkomstig de tarieven die gelden op het moment dat het Meerwerk wordt uitgevoerd aan Opdrachtgever in rekening brengen. Voor alle duidelijkheid, de Extensie van een Project of Subproject, zoals beschreven in artikel 8.3 wordt ook beschouwd als Meerwerk.
- 12.2. Opdrachtnemer kan niet verplicht worden om Meerwerk uit te voeren.

- 12.3. Opdrachtgever aanvaardt dat een uitbreiding of wijziging van de Overeenkomst kan leiden tot een verlenging van de opleveringstermijn.

13. KLACHTEN

- 13.1. Klachten over de werkzaamheden dient Opdrachtgever, op straffe van verval van rechten, binnen 14 werkdagen (behalve voor zover wettelijk een andere termijn van dwingend recht is voorgeschreven) nadat de werkzaamheden zijn uitgevoerd waarop de klacht betrekking heeft, schriftelijk of via e-mail aan Opdrachtnemer te melden. Daarbij geldt dat indien door Opdrachtnemer een advies wordt verstrekt, Opdrachtgever gehouden is om zich van de inhoud van het advies goed te vergewissen.
- 13.2. Indien Opdrachtnemer de klacht gegrond acht, zal Opdrachtnemer voor zover mogelijk en binnen de grenzen van redelijkheid en billijkheid de onregelmatigheden herstellen.
- 13.3. Een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

14. AANSPRAKELIJKHEID EN VERJARING

- 14.1. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de overeenkomst indien Opdrachtnemer, ondanks een schriftelijke ingebrekestelling (met inbegrip van een redelijke termijn voor nakoming), niet of niet tijdig handelt zoals dat van een redelijk vakbekwame opdrachtnemer (met dezelfde expertise als de Opdrachtnemer) mocht worden verwacht. Voor derden die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn ingeschakeld, is Opdrachtnemer op gelijke wijze aansprakelijk. Artikel 5.4 blijft, voor alle duidelijkheid, onverminderd van toepassing.
- 14.2. Opdrachtnemer draagt geen aansprakelijkheid voor enige schade die kan ontstaan aan monsters tijdens het transport of in een inrichting of op een terrein waar diensten worden verleend. Opdrachtgever is te allen tijde gehouden zorg te dragen voor de veiligheid, verpakking en verzekering van het monster, vanaf het moment van verzending tot het moment van aflevering aan de laboratoria van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal de monsters overeenkomstig de geldende

zorgvuldigheidsnormen behandelen en opslaan, maar kan niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies of vernietiging van monsters, ook niet na de ontvangst daarvan in haar laboratoria.

- 14.3. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van Opdrachtnemer gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in de laatste drie maanden in rekening is gebracht voor de werkzaamheden waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van €10.000.
- 14.4. De Opdrachtnemer zal niet aansprakelijk zijn voor enige indirecte schade (zoals, maar niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste besparingen, reputatieschade, vertragingsschade, opgelegde boetes en schade door bedrijfsstagnatie).
- 14.5. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan fraude, opzet of zware, toerekenbare fout van Opdrachtnemer of derden die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn ingeschakeld.
- 14.6. Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben beide een schadebeperkingsplicht.
- 14.7. Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens Opdrachtnemer vervallen in ieder geval 1 jaar na de dag waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan daarvan (behalve voor zover wettelijk een andere termijn van dwingend recht is voorgeschreven).

15. OVERMACHT

- 15.1. Onder overmacht wordt verstaan: onvoorziene en onvermijdbare omstandigheden die de uitvoering of nakoming van de Overeenkomst vertragen en/of verhinderen en die niet aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Hieronder wordt onder andere begrepen: brand, diefstal, molest, oproer, werkstaking, bedrijfsbezetting,

bedrijfsstoring, oorlog, noodweer, situaties van feitelijke onbereikbaarheid van het werk, vertraging of staking van de toelevering van benodigde gegevens of inlichtingen door of namens Opdrachtgever en/of derden die voor de uitvoering van de overeenkomst zijn ingeschakeld en wijziging in regelgeving.

- 15.2. Indien Opdrachtnemer door overmacht verhinderd is op normale wijze diens verplichtingen na te komen, dan heeft Opdrachtnemer het recht, om zonder rechterlijke tussenkomst, hetzij de uitvoering van de Overeenkomst drie maanden op te schorten, hetzij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn. Gedurende de opschorting is Opdrachtnemer bevoegd alsmede na het verstrijken van de drie maanden verplicht voor uitvoering dan wel gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst te kiezen.
- 15.3. Alle werkzaamheden die Opdrachtnemer tot aan de opschorting of ontbinding van de Overeenkomst na de overmachtssituatie heeft uitgevoerd, zullen aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 15.4. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer diens verbintenis had moeten nakomen.

16. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

De intellectuele en industriële eigendomsrechten van rapporten, certificaten, adviezen, lesmaterialen en overige aan Opdrachtgever verstrekte documenten (waaronder begrepen middels computerverbindingen, middels telecommunicatiemiddelen uitgebrachte online rapportages of enig andere digitale weergave) berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer. Het is Opdrachtgever slechts toegestaan deze materialen aan derden bekend te maken of in gebruik te geven nadat hij aan al zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer heeft voldaan en voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer heeft verkregen.

17. GEHEIMHOUDING & MELDINGSPLICHT

- 17.1. Indien Opdrachtnemer zich van rechtswege dient te houden aan een meldingsplicht, dan zal Opdrachtgever steeds verwittigd worden vooraleer rapporten of informatie worden doorgegeven aan de officiële/bevoegde instanties.
- 17.2. Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie afkomstig van de andere partij. Opdrachtgever verplicht zich verder om adviezen en/of overige vertrouwelijke informatie (bijvoorbeeld over de werkwijze of apparatuur van Opdrachtnemer) niet ter kennis van derden te brengen.
- 17.3. Indien een partij - op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak - gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden te verstrekken en zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is die partij niet gehouden tot geheimhouding of schadevergoeding.

18. PERSOONSGEGEVENS

- 18.1. Opdrachtgever garandeert en verbindt zich ertoe dat de persoonsgegevens die door Opdrachtgever zijn verzameld, verwerkt en overgedragen aan Opdrachtnemer, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming zijn verzameld, verwerkt en overgedragen.
- 18.2. Aangezien Opdrachtnemer geen directe relatie heeft met de relevante betrokkenen wier persoonsgegevens door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden verstrekt, stemt Opdrachtgever ermee in om de verplichtingen van Opdrachtnemer onder de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming jegens dergelijke betrokken uit te voeren. Meer bepaald zal Opdrachtgever:
- 18.2.1. de betrokkenen informeren over de verwerking van de persoonsgegevens die op hen van toepassing zijn, met inbegrip van de verwerking door Opdrachtgever van deze persoonsgegevens conform deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst;

- 18.2.2. toestemming van de betrokkenen verkrijgen voor de verwerking van persoonsgegevens indien vereist onder de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming;
- 18.2.3. verzoeken van betrokkenen om hun rechten op grond van hoofdstuk III van de algemene verordening inzake gegevensbescherming EUR 2016/679 ("AVG") uit te oefenen, behandelen;
- 18.2.4. verantwoordelijk zijn voor alle kennisgevingen aan betrokkenen als gevolg van een inbreuk in verband met persoonsgegevens.
- 18.3. Voor zover Opdrachtnemer als een verwerker kan worden beschouwd in de zin van de AVG, zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgever in voorkomend geval bovenop de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden de nodige juridische documentatie aangaan (zoals bv. een verwerkersovereenkomst) in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming.
- 18.4. Voor zover Opdrachtgever kan worden beschouwd als verantwoordelijke in de zin van de AVG, zal Opdrachtnemer deze persoonsgegevens slechts verwerken in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming
- 18.5. Opdrachtnemer zal passende veiligheidsmaatregelen nemen om persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang.
- 19. OVERNEMING VAN PERSONEEL (ALLEEN VAN TOEPASSING IN GEVAL VAN DETACHERING OF INLENIING VAN PERSONEEL)**
- 19.1. Het is Opdrachtgever of aan Opdrachtgever verbonden personen en ondernemingen (in de zin van artikel 1:20 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer verboden tijdens de duur van de Overeenkomst en binnen 2 jaar na het einde van de Overeenkomst, werknemers van Opdrachtnemer (of van aan Opdrachtnemer gelieerde verbonden personen en ondernemingen (in de zin van artikel 1:20 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), of van diens onderaannemers) in dienst te nemen of anderszins in te huren of te

betrekken of daartoe onderhandelingen met die werknemers te voeren.

- 19.2. Bij overtreding van de voorgaande bepaling is Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete, zonder dat ingebrekestelling is vereist, verschuldigd aan Opdrachtnemer van €100.000 vermeerderd met €1.000 voor elke dag of gedeelte van een dag dat de overtreding na ingebrekestelling voortduurt, zulks onverminderd het recht van Opdrachtnemer om nakoming of aanvullende schadevergoeding te vorderen.
- 19.3. De partijen bevestigen dat de bedragen vermeld in artikel 19.2 een redelijke inschatting uitmaken van de schade die Opdrachtnemer mogelijks kan lijden bij niet-naleving door Opdrachtgever of aan Opdrachtgever verbonden personen en ondernemingen van hun verbintenissen onder artikel 19.1. Artikel 21.1 is uitdrukkelijk van toepassing.
- 19.4. In uitzonderlijke gevallen, en uitsluitend na schriftelijk akkoord vanuit een bestuurder van Opdrachtnemer, is overname van een werknemer bespreekbaar. Dit zal gebeuren tegen een vaste fee van € 50.000, tenzij anders overeengekomen.

20. OVERDRACHT

Opdrachtgever zal geen rechten voortvloeiende uit de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden overdragen aan derden zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

21. KENNISGEVINGEN

Iedere kennisgeving met betrekking tot de Overeenkomst, een offerte of deze algemene voorwaarden moet schriftelijk gebeuren, in het Nederlands of het Engels, en moet per e-mail worden verzonden op de adressen die in de offerte zijn vermeld.

Iedere kennisgeving heeft uitwerking vanaf haar ontvangst en wordt geacht te zijn ontvangen op het tijdstip van de verzending.

22. VARIA

- 22.1. Opdrachtgever erkent uitdrukkelijk dat de bepalingen zoals uiteengezet in deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst noodzakelijk zijn ter bescherming van de belangen van

Opdrachtgever. Indien evenwel één van de bepalingen van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst de wettelijke beperkingen inzake duur, grondgebied of voorwerp of enige andere wettelijke beperking zou te boven gaan, dan is deze bepaling niet nietig maar worden Opdrachtnemer en Opdrachtgever geacht een bepaling te zijn overeengekomen in overeenstemming met het maximum toegelaten door het toepasselijke recht en wordt de bepaling van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst die deze beperkingen te boven gaat automatisch aangepast.

- 22.2. De rechten van Opdrachtnemer en Opdrachtgever onder deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst kunnen zo vaak als nodig worden uitgeoefend. Behoudens indien uitdrukkelijk anders bepaald, mag enige nalatigheid of vertraging van Opdrachtgever of Opdrachtnemer bij de uitoefening van een recht of rechtsmiddel, of de gedeeltelijke uitoefening daarvan, in geen geval worden beschouwd als een verzaking aan zulk recht of rechtsmiddel, of aan een ander recht of rechtsmiddel waarop Opdrachtnemer of Opdrachtgever zich kan beroepen. Tenzij anders voorzien in deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst, dient elke verzaking of wijziging schriftelijk te gebeuren.

23. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTER

- 23.1. Op deze algemene voorwaarden en elke Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is het Belgisch recht van toepassing, met uitzondering van het Koopverdrag van Wenen van 11 april 1980 (Convention on the International Sale of Goods, CISG).
- 23.2. Alle geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die naar aanleiding van of in verband met deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst mochten ontstaan, zullen met uitsluiting van ieder ander worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer gevestigd is, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om de bevoegdheid van een andere rechtbank te kiezen.